

Accueil périscolaire et de loisirs de Norroy-Lès-Pont-à-Mousson

## Dossier d'inscription

Année scolaire 2024/2025

Date d'admission souhaitée par la famille : .....

Nom de l'enfant : ..... Prénom : .....

Né(e) le : .....

Classe : ..... Ecole : .....

Les parents susceptibles d'utiliser l'accueil périscolaire ou de loisirs devront transmettre à la directrice, pour chaque enfant, le présent dossier dûment complété comprenant les pièces suivantes :

- La fiche de renseignements
- La fiche sanitaire
- La fiche de décharge de responsabilité si besoin (enfants de plus de 6 ans)
- La photocopie des vaccinations de l'enfant
- L'attestation d'assurance en cours : responsabilité civile et individuelle accident
- La copie de l'attestation CAF faisant mention du quotient familial

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

### ENFANT

Nom : ..... Prénom : .....

Né(e) le : ..... A : .....

Adresse complète : .....

.....

.....

### PARENTS

Nom et prénom du père ou tuteur : .....

Adresse : .....

.....

Tél fixe : ..... Portable : .....

Tél professionnel : .....

Courriel : .....@.....

Profession : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

.....

.....

N° de sécurité sociale : .....

Nom et adresse de la caisse d'assurance maladie : .....

.....

Nom et prénom de la mère ou tutrice : .....

Adresse : .....

.....

Tél fixe : ..... Portable : .....

Tél professionnel : .....

Courriel : .....@.....

Profession : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

.....

.....

N° de sécurité sociale : .....

Nom et adresse de la caisse d'assurance maladie : .....

.....

Qui détient l'autorité parentale ? (cocher la case correspondante)

Père

Mère

Tuteur

N° allocataire CAF : ..... Quotient familial : .....

Autres enfants à charge :

Nom – Prénom	Lien de parenté	Classe

Assurance : Merci de fournir une attestation d'assurance responsabilité civile et individuelle accident obligatoire.

Compagnie : .....

N° de police : .....

Adresse : .....

## PERSONNES AUTORISEES A VENIR CHERCHER L'ENFANT

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Tél. : ..... Portable : .....

Lien avec l'enfant : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Tél. : ..... Portable : .....

Lien avec l'enfant : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Tél. : ..... Portable : .....

Lien avec l'enfant : .....

## AUTORISATIONS

Droit à l'image : (barrer la mention inutile)

J'autorise / Je n'autorise pas mon enfant .....  
à être pris en photo ou filmé lors des différentes activités de l'accueil de loisirs ou du  
périscolaire (utilisation pour la presse, le bulletin municipal, scrapbooking, site internet de la  
commune)

Sortie : (barrer la mention inutile)

J'autorise / Je n'autorise pas mon enfant .....  
à participer aux activités sur les différents sites de la commune et aux sorties extérieures.

## FACTURATION ET ENGAGEMENT

Adresse de facturation : .....  
.....  
.....

Mention manuscrite à recopier ci-dessous :

*J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur et m'engage à m'y conformer.*

.....  
.....  
.....  
.....

Fait à : ..... le : .....

Signatures :

Père ou tuteur : .....

Mère ou tutrice : .....

# FICHE SANITAIRE

## ENFANT

Nom : ..... Prénom : .....

Né(e) le : ..... A : .....

Adresse complète : .....

.....

.....

## VACCINATIONS

***Merci de fournir une photocopie du carnet de vaccinations (vaccins obligatoires)***

Vaccins obligatoires	Oui	Non	Date du dernier rappel	Vaccins recommandés	Dates
Diphtérie				BCG	
Tétanos				Hépatite B	
Poliomyélite				Rubéole Oreillons Rougeole	
Ou DT polio				Coqueluche	
Ou Tétracoq				Autres (préciser)	

Si votre enfant n'a pas les vaccins obligatoires, joindre un certificat médical de contre-indication.

## RENSEIGNEMENTS MEDICAUX

Groupe sanguin : .....

Nom, adresse et n° de tél. du médecin traitant : .....

.....

.....

Votre enfant suit-il un traitement,  
Lequel ?.....

.....

Si c'est le cas, joindre une ordonnance récente, une autorisation parentale, ainsi que les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la posologie et la notice).

Maladie ou allergies sévères connues : .....

.....

.....

Si c'est le cas, joindre une ordonnance récente du médecin traitant indiquant la conduite à tenir en cas de crise, ainsi que les médicaments correspondants et une autorisation parentale, ou un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) s'il s'agit d'allergie alimentaire.

Difficulté de santé (maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation, ...) en précisant les dates et les précautions à prendre.

.....

.....

.....

Recommandations utiles des parents (port de lunettes, de prothèses auditives, dentaires, ...)

.....

.....

.....

## AUTORISATIONS

Je soussigné(e) .....  
responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise la directrice de la structure à prendre, le cas échéant, toutes les mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale, anesthésie) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.

Fait à ..... Le .....

Signature .....



Les repas sont à commander avant le mardi 09h00 de la semaine qui précède et avant chaque période de vacances scolaires, voici un tableau récapitulatif des dates à respecter impérativement.

Mois	Semaines concernées	Date butoir de réservation
<b>Attention pensez à inscrire avant la rentrée scolaire</b>		
Septembre 2024	Semaine 36 du 02/09 au 06/09	<b>Mardi 27/08 avant 09h00</b>
	Semaine 37 du 09/09 au 13/09	Mardi 03/09 avant 09h00
	Semaine 38 du 16/09 au 20/09	Mardi 10/09 avant 09h00
	Semaine 39 du 23/09 au 27/09	Mardi 17/09 avant 09h00
Octobre 2024	Semaine 40 du 30/09 au 04/10	Mardi 24/09 avant 09h00
	Semaine 41 du 07/10 au 11/10	Mardi 01/10 avant 09h00
	Semaine 42 du 14/10 au 18/10	Mardi 08/10 avant 09h00
<b>Attention rentrée scolaire pensez à inscrire avant la fermeture de la structure (pour vacances)</b>		
Novembre 2024	Semaine 45 du 04/11 au 08/11	<b>Mardi 22/10 avant 09h00</b>
	Semaine 46 du 12/11 au 15/11	Mardi 05/11 avant 09h00
	Semaine 47 du 18/11 au 22/11	Mardi 12/11 avant 09h00
	Semaine 48 du 25/11 au 29/11	Mardi 19/11 avant 09h00
Décembre 2024	Semaine 49 du 02/12 au 06/12	Mardi 26/11 avant 09h00
	Semaine 50 du 09/12 au 13/12	Mardi 03/12 avant 09h00
	Semaine 51 du 16/12 au 20/12	Mardi 10/12 avant 09h00
<b>Attention rentrée scolaire pensez à inscrire avant la fermeture de la structure (pour vacances)</b>		
Janvier 2025	Semaine 02 du 06/01 au 10/01	<b>Mardi 17/12 avant 09h00</b>
	Semaine 03 du 13/01 au 17/01	Mardi 07/01 avant 09h00
	Semaine 04 du 20/01 au 24/01	Mardi 14/01 avant 09h00
	Semaine 05 du 27/01 au 31/01	Mardi 21/01 avant 09h00
Février 2025	Semaine 06 du 03/02 au 07/02	Mardi 28/01 avant 09h00
<b>Attention rentrée scolaire pensez à inscrire avant la fermeture de la structure (pour vacances)</b>		
Février 2025	Semaine 09 du 24/02 au 28/02	<b>Mardi 11/02 avant 09h00</b>
Mars 2025	Semaine 10 du 03/03 au 07/03	Mardi 25/02 avant 09h00
	Semaine 11 du 10/03 au 14/03	Mardi 04/03 avant 09h00
	Semaine 12 du 17/03 au 21/03	Mardi 11/03 avant 09h00
	Semaine 13 du 24/03 au 28/03	Mardi 18/03 avant 09h00
Avril 2025	Semaine 14 du 31/03 au 04/04	Mardi 25/03 avant 09h00
<b>Attention rentrée scolaire pensez à inscrire avant la fermeture de la structure (pour vacances)</b>		
Avril 2025	Semaine 17 du 22/04 au 25/04	<b>Mardi 08/04 avant 09h00</b>
	Semaine 18 du 28/04 au 02/05	Mardi 22/04 avant 09h00
Mai 2025	Semaine 19 du 05/05 au 09/05	Mardi 29/04 avant 09h00
	Semaine 20 du 12/05 au 16/05	Mardi 06/05 avant 09h00
	Semaine 21 du 19/05 au 23/05	Mardi 13/05 avant 09h00
	Semaine 22 du 26/05 au 27/05	Mardi 20/05 avant 09h00
Juin 2025	Semaine 23 du 02/06 au 06/06	Mardi 27/05 avant 09h00
	Semaine 24 du 10/06 au 13/06	Mardi 03/06 avant 09h00
	Semaine 25 du 16/06 au 20/06	Mardi 10/06 avant 09h00
	Semaine 26 du 23/06 au 27/06	Mardi 17/06 avant 09h00
Juillet 2025	Semaine 27 du 30/06 au 04/07	Mardi 24/06 avant 09h00



## Inscriptions à l'accueil de loisirs

Pour les parents susceptibles d'inscrire leur(s) enfant(s) durant l'accueil de loisirs, merci d'indiquer une adresse mail à laquelle vous désirez recevoir la feuille de réservation et la confirmation d'inscription :

Mail : .....

Enfant concerné : .....

Ceci n'est pas une pré-inscription et n'engage à rien.

Vous recevrez par mail les dates d'ouverture de l'accueil de loisirs ainsi que les feuilles d'inscription.

**RAPPEL : le nombre de places est limité : les inscriptions se font par ordre d'arrivée.  
La seule priorité est d'être Nogarédien.**



## Décharge de responsabilité

(Concerne les enfants de plus de 6 ans)

Je soussigné(e).....responsable légal autorise à  
laisser partir seul l'enfant.....

➤ A l'issue de l'accueil périscolaire du soir:

Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
...h...	...h...	...h...	...h...

**Indiquez l'heure à laquelle vous autorisez votre enfant à quitter l'établissement.**

➤ A l'issue de l'accueil de loisirs :

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
...h...	...h...	...h...	...h...	...h...

**Indiquez l'heure à laquelle vous autorisez votre enfant à quitter l'établissement.**

Date : .....

A : .....

« Lu et approuvé » : .....

Signature :

